



Seminario Iberoamericano de
SECRETARIAS 2026

17 al 19 de noviembre en La Habana

***“Evolución, imagen y liderazgo
del futuro”***

#IberoSecretarias2026

INVITACIÓN

La **Empresa de Gestión del Conocimiento y la Tecnología (GECYT)**, integrada al **Grupo Empresarial de la Ciencia, la Tecnología y el Medio Ambiente (InnoMAX)**, del Ministerio de Ciencia, Tecnología y Medio Ambiente de la República de Cuba, tiene el placer de invitarle a participar en el **Seminario Iberoamericano de Secretarías 2026**.

Bajo el lema «*Evolución, imagen y liderazgo del futuro*», el encuentro se celebrará del 17 al 19 de noviembre de 2026, con un programa de actividades concebido para fomentar el aprendizaje, el intercambio de experiencias y la creación de vínculos profesionales.

Esta edición centrará su atención en el papel y la evolución de las secretarías, asistentes administrativas y jefes de despacho como verdaderos agentes de cambio dentro de las organizaciones. Para ello, contará con un enfoque práctico y formativo, orientado al desarrollo de competencias integrales mediante experiencias aplicadas en áreas como la imagen profesional, la comunicación, el protocolo, la tecnología y el crecimiento profesional.

Más allá de las responsabilidades asociadas a la gestión cotidiana, estos profesionales desempeñan una función estratégica en el éxito de las transformaciones que experimenta actualmente el sistema empresarial cubano.

El programa incluirá conferencias impartidas por expertos, así como talleres vivenciales con la participación de profesionales de reconocida trayectoria, quienes compartirán conocimientos, experiencias y buenas prácticas adquiridas en las organizaciones donde desarrollan su labor.

Como elemento distintivo de esta edición, se organizará además una feria expositiva, concebida como espacio de interacción entre participantes, empresas, marcas y emprendimientos. Esta iniciativa favorecerá el establecimiento de alianzas, el intercambio profesional y el conocimiento de productos y servicios vinculados al desarrollo y la excelencia en el ámbito laboral.

Será un honor contar con su participación en este importante encuentro.

Atentamente,

M. Sc. Yadira Carrilla Frías

Directora General

OBJETIVOS DEL EVENTO

- Fortalecer las competencias profesionales, digitales y de imagen de las secretarias, asistentes administrativas y jefes de despacho brindándoles herramientas para su evolución hacia un perfil alineado con las exigencias del entorno laboral actual.
- Ampliar el conocimiento de soluciones vinculadas al desarrollo profesional, la imagen corporativa y el entorno organizacional mediante la realización de una feria expositiva la cual facilite el intercambio entre instituciones, empresas y participantes.

¿PARA QUIÉN ESTÁ PENSADO ESTE EVENTO?

El comité organizador del evento ha diseñado el programa no solo pensando en la secretaria de experiencia con habilidades y competencias demostradas durante largos años de trabajo; también ha puesto su mirada en jóvenes que recién comienzan a manifestar su valía en las empresas emergentes en el escenario económico cubano. De esta manera, el conocimiento fluirá en ambos sentidos.

EJES TEMÁTICOS

- El ABC de la profesión “secretaria”: Un taller especialmente diseñado para quienes desean iniciar esta carrera o adquirir nuevas competencias, cubriendo desde las funciones básicas hasta la ética.
- Las secretarias como agentes de cambio: Más allá de organizar agendas de trabajo, cómo están implicadas activamente en las transformaciones para el desarrollo empresarial.
- La evolución del concepto de “secretaria”. Enfoque de género y masculinidades asociados a la profesión: Un espacio para reflexionar sobre la evolución del rol, derribar estereotipos y hablar abiertamente sobre masculinidades y diversidad en la profesión.

CONTACTO

Para mantenerse actualizado, le invitamos a visitar nuestro sitio web, donde se publicarán próximamente todos los detalles relacionados con la sede, las modalidades y precios de participación, las fechas clave y el proceso de inscripción.



<https://www.gecyt.cu/eventos/secretarias-2026/>



6345 0681, 6345 0620, 6345 0627 y 5279 2600



ventas@gecyt.cu y secretarias@gecyt.cu



